

**CÔNG TY CỔ PHẦN
ĐƯỜNG SẮT HÀ HẢI**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc Lập - Tự Do - Hạnh Phúc**

Số: 992 /CV-ĐSHH

Hà Nội, ngày 31 tháng 8 năm 2018

v/v: Chuẩn bị nội dung họp
giao ban SXKD T9/2018.

Kính gửi: - Các Phòng trong công ty;
- Các Đội sản xuất; các XN

Để chuẩn bị cuộc họp giao ban SXKD tháng 9/2018 vào 8h00 phút ngày 05/9/2018 (thứ tư); Giám đốc công ty giao nhiệm vụ các phòng, chuẩn bị một số nội dung trọng tâm như sau:

1. Phòng KH-KD chuẩn bị:

- Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ SXKD tháng 8; kế hoạch SXKD tháng 9/2018; Kiểm điểm các nội dung và kiến nghị tại hội nghị giao ban SXKD tháng 8/2018 theo thông báo kết luận số 832 ngày 08/08 của Giám đốc Cty;
- Kế hoạch mua sắm MMTB theo nghị quyết 04 của HĐQT công ty;
- Kế hoạch vật tư quý IV;

2. Phòng KT-AT chuẩn bị:

- Tổng hợp kết quả chiến dịch 03 tháng công tác đảm bảo ATCT; những tồn tại rút kinh nghiệm ;
- Thông báo kết quả xóc lắc và kế hoạch giảm xóc lắc tuyến ĐSTN trong tháng 9/2018;
- Kế hoạch sửa chữa các điểm xung yếu quý III và quý IV theo văn bản 709 của HĐQT;
- Thông báo kết quả nghiệm thu các Đội tháng 8 và chuẩn bị nghiệm thu T9 và QIII theo kế hoạch 831 của HĐQT về nâng cao chất lượng duy tu (nêu rõ đội nào chưa đạt).

3. Phòng TC-HC chuẩn bị:

- Công tác cán bộ phòng TCHC, Đội chẵn Giáp Bát; Đường: GL, Phú Thái;
- Triển khai chế độ ban kíp theo văn bản 743 và 813 của HĐQT và GD công ty;
- Tham mưu sắp xếp, bố trí nhân lực Trung tâm giám sát ĐN;
- Bổ sung nhân lực chẵn GB;

4. Phòng TC-KT chuẩn bị:


- Tổng hợp thanh toán lương qua thẻ;
- Báo cáo hệ số nợ/ vốn chủ sở hữu và thu hồi công nợ theo công văn 2800 của Tcty;

5. Các Đội sản xuất, các XN: Chuẩn bị báo cáo và các kiến nghị thực sự cần thiết bằng văn bản và trình bày tại hội nghị trong thời gian 5 phút.

Phòng TC-HC đơn đốc họp đúng giờ và chuẩn bị tốt phòng họp.

Nơi nhận:

Như kính gửi;
Chủ tịch HĐQT(b/c);
Ban GD (chỉ đạo);
Lưu: HCTH.


GIÁM ĐỐC
Nguyễn Quốc Vượng